

**REGULAMIN NABORU TRENERÓW - PRELEAGENTÓW**

## § 1

1. Regulamin naboru (zwany dalej „regulaminem”) określa zasady naboru Trenerów-Preleagentów (zwanymy dalej Trenerami) przeprowadzających zajęcia w ramach Kół Zainteresowań oraz Prezentacje w szkołach.
2. Nabór uruchamiany jest przez Fundację Wolnego i Otwartego Oprogramowania (zwaną dalej „Fundacją”) w ramach realizacji projektu *Strategia Wolnych i Otwartych Implementacji jako innowacyjny model zainteresowania kierunkami informatyczno-technicznymi oraz wspierania uczniów i uczennic w kształtowaniu kompetencji kluczowych* współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Trener będzie realizował następujące działania w wytypowanych przez Fundację szkołach w Kaliszu lub Ostrowie Wlkp. (w przypadku szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych) oraz na terenie województwa wielkopolskiego (w przypadku szkół podstawowych):
  - 3.1. W szkole gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej – dwugodzinną Prezentację wprowadzającą do Projektu dla większej grupy uczniów/uczennic oraz 24 godziny dydaktyczne (12 dwugodzinnych zajęć pozalekcyjnych) w okresie luty–czerwiec 2012, w formie zajęć dodatkowych dla 10-osobowej grupy uczniów/uczennic. Liczba szkół zostanie ustalona w porozumieniu z Fundacją.
  - 3.2. W szkołach podstawowych – dwugodzinną Prezentację dla większej grupy uczniów/uczennic w okresie luty-czerwiec 2012. Liczba szkół zostanie ustalona w porozumieniu z Fundacją.
  - 3.3. Szczegółowy harmonogram zajęć zostanie określony z wybranymi Trenerami przez Fundację.
4. Trener przejdzie 16 godzinne (dwudniowe) szkolenie wprowadzające do Projektu zorganizowane w Poznaniu w dniach roboczych. Data szkolenia zostanie przekazana wybranym kandydatom.
5. Treści nauczone przez Trenera będą dotyczyły wolnego i otwartego oprogramowania w zakresie: programowania w środowisku Open Source, programów WiOO, podstaw mechatroniki opartej na WiOO.



6. Umowa o współpracy z Trenerem (w formie umowy cywilno-prawnej) zostanie zawarta na okres szkolenia, realizacji zajęć i sprawozdania, maksymalnie do 30 czerwca 2012 roku. Umowa może ulec przedłużeniu na kolejne semestry, pod warunkiem porozumienia obu stron w tej sprawie. Maksymalnie trener może wykonywać swoje zadania do grudnia 2013 roku, realizując zajęcia w ramach 4 semestrów.

#### § 2

7. Trenerem może zostać osoba aktywna zawodowo od minimum 5 lat, doświadczona w pracy jako nauczyciel/wykładowca przedmiotów informatycznych, posiadająca wiedzę w zakresie:
- 7.1. Podstawy programowej dla gimnazjów lub/i szkół ponadgimnazjalnych.
  - 7.2. Programów i systemów operacyjnych WiOO.
  - 7.3. Programowania w środowisku Open Source.
  - 7.4. Podstaw elektroniki i mechaniki.
  - 7.5. Programowania mikrokontrolerów z rodziny avr -> atmega – jako dodatkowy atut.
  - 7.6. Programowania c/c++, Python, Lazarus, FreePascal - jako dodatkowy atut.
8. Kandydaci na Trenerów muszą wykazać się dyspozycyjnością, elastycznością, mobilnością i zaangażowaniem.
9. Wybór trenerów będzie dokonany w następujących etapach:
- 9.1. Nadesłanie do 23 stycznia 2012 wypełnionych, podpisanych Karty Zgłoszenia i CV (skanem na adres [anna.wisniewska@fwioo.pl](mailto:anna.wisniewska@fwioo.pl) lub faksem na nr 61 623 25 04)
  - 9.2. Nadesłanie referencji przez kandydatów wybranych na podstawie weryfikacji otrzymanych aplikacji.
  - 9.3. Odbycie rozmowy kwalifikacyjnej wybranych kandydatów w siedzibie Fundacji, w okresie styczeń-luty 2012. Terminy rozmów będą uzgadniane z wybranymi osobami.
10. O zakwalifikowaniu do kolejnych etapów kandydaci informowani będą indywidualnie. Lista wybranych trenerów będzie zamieszczona na stronie Fundacji.



## § 3

11. Trener otrzyma od Fundacji prezentację oraz scenariusze zajęć wraz z wszystkimi niezbędnymi materiałami dydaktycznymi.
12. Trener zobowiązany będzie do opracowywania sprawozdań z wykonanych działań.
13. Wynagrodzenie trenera wynosi 200,00 zł brutto za przeprowadzenie jednej prezentacji oraz 150,00 zł brutto za jedną godzinę dydaktyczną (45 minut) zajęć pozalekcyjnych. Dodatkowo przewidziany jest zwrot kosztów dojazdów do szkół. Wynagrodzenie pokrywa dojazd do siedziby Fundacji na szkolenie, a także udział w szkoleniu, nocleg w trakcie jego trwania oraz bieżące przygotowanie do prowadzenia zajęć, opracowanie sprawozdań, pozostawanie w stałym kontakcie z Fundacją.
14. Po zakończonym udziale w Projekcie Fundacja zapewnia:
  - 14.1. Certyfikat potwierdzający zaangażowanie w Projekt
  - 14.2. Rekomendacje potwierdzające wkład w testowanie i wdrażanie innowacyjnych scenariuszy zajęć informatyczno–technicznych.

## § 4

15. Szczegółowy zakres współpracy Fundacji i Trenerów zostanie uregulowany podczas rozmowy rekrutacyjnej i w umowie o współpracy zawieranej z wybranymi osobami.
16. Osoba biorąca udział w naborze wyraża zgodę na przetwarzanie podanych przez nią danych osobowych (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku, Dz.U. z 1997 Nr 133 poz. 883) przez Fundację Wolnego i Otwartego Oprogramowania w celu przeprowadzenia niniejszego naboru.
17. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za informacje zamieszczone w formularzach zgłoszeniowych.
18. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decydują przedstawiciele Fundacji.

